



DAGSORDEN FOR STUDIERÅDSMØDET

VALG AF REFERENT

- Ida vælges som referent.

MANGLER DER NOGET PÅ DAGSORDENEN?

- Nej.

HVOR KAN REFERATERNE FINDES?

- Rasmus viser, hvor de findes på Canvas.
- Referaterne lægges ind på fagets studieretningsside med link (studierådet) og på hjemmesiden.
- Tidsfrist: Hurtigst muligt.
- Lars og Henrik skal gennemse referaterne for korrekt citering og forståelighed, evt. tilbagesendelse ved behov.
- Andre kompetencecentres referater kan også findes på hjemmesiden.

AKADEMIRÅDET

- Sidst stod på valg af formandskab; der er nu ny formand, næstformand og referent.
- Fokus på brugervenlighed af Canvas og mulighed for lynkursus for nye elever.
- Uens brug af Canvas blandt undervisere gør det svært for studerende at bruge platformen optimalt.
- Der er valgt en DESO-repræsentant; hvert akademiråd har en repræsentant, møder en gang om måneden, normalt på Teams fra KBH.
- Frida undersøger akademirådets fremtidige retning.
- Mulige nye tiltag: køleskabe.
- Cookeren skulle være på trapperne.
- Årshjulet ligger i Teams og viser kommende aktiviteter.
- Møde med facility og andre nøglepersoner planlægges jævnligt.

VALG AF FORMAND OG NÆSTFORMAND TIL STUDIERÅDET

- Nyt valg af formand og næstformand blev drøftet.
- Vigtigt med to personer for at lette arbejdsbyrden.
- Michael byder ind, så formandskabet består af ham og Rasmus.
- Fokus på at have en støttende gruppe(resten af studierådet) omkring formandskabet.

NYT FRA HOLDENE

SKABE



Lokale: SH-C1.11

- Mulighed for skabe drøftet med facilitychefen sidste år; status svarer til mikrobølgeovn. Så det bliver ret sikkert ikke til noget.
- Skabe til alle studerende anses for at være for omfangsrigt.
- Laboranter har egne skabe, hvilket allerede medfører ekstra administrations- og driftsarbejde.

AI/COPILOT

- Under behandling på akademiet; GDPR og EU-lovgivning spiller ind.
- Løsning forventes på plads i løbet af foråret.
- Brug varierer blandt studerende - nogle bruger det rigtig meget, og andre er imod det.

SAMARBEJDSPARTNERE

- Fokus på samarbejde med studierelevante organisationer og virksomheder, hvor man får mere indsigt i virksomhederne end man gør ved de ekskursioner, hvor de viser den polerede udgave af sig selv.
- Der er ønske om at der på Akademiet bliver lavet en virksomhedsdag målrettet uddannelserne på Jordbrug.

SKEMAER OG SEMESTERPLANER

- Forsinket offentliggørelse, hvilket skabte udfordringer.
- Skemaer kommer forholdsvis sent på Jordbrug fordi vi har meget virksomhedssamarbejde på uddannelserne. Det er svært at få alle aftaler på plads et halvt år frem i tiden - så valget står mellem tidligt skema hvor der kommer mange ændringer eller sent skema med færre ændringer i løbet af perioden. Fra sommer kommer der nyt skemastyringsværktøj på Akademiet så der kan godt komme lidt flere udfordringer med skema til efteråret 2026.

ONSDAGSSAMLINGER

- Ønske om kakao ved onsdagsboller
- Folk uden skema eller som er i praktik betaler for boller de ikke får.
- Onsdagssamlinger fortsætter hver uge fra foråret.

PRAKTIK INFORMATION

- Information om praktik blev givet sent.
- Studerende opfordres til at kontakte vejledere ved uklarheder.
- Praktikforløb varierer mellem holdene.

KANTINEN OG VEGANSKE ALTERNATIVER

- Udvalg af veganske produkter er lavt.
- Tidligere forsøg på implementering stoppet grundet lavt salg.
- Forslag: online bestilling nogle dage i forvejen, to veganske dage om ugen, info via infoskærme.

Dato og tid: 08/12-2025 kl. 13:45

Lokale: SH-C1.11



- Kantinen er selvstændig virksomhed; økonomiske hensyn tages i betragtning.

PARKERING OG UDEOMRÅDER

- Klassen ønsker at bevare parkering.
- Der kommer højst sandsynligvis et udeområde i stedet for materialeopbevaring; afhænger af udlejere.

EVT.

- Ingen yderligere punkter.

MAIL-LISTEN

- Sikres, at alle har modtaget invitationer.

DATO FOR NÆSTE MØDE

- 2. februar, kl. 13.45